

[da prodursi su carta intestata della "istituzione scolastica"]

Schema di delegazione di pagamento a favore di Regione Lombardia per il progetto finalizzato alla prevenzione e alla lotta contro la dispersione scolastica - anno scolastico 2018/2019

Spett.

Tesoriere/Cassiere dell'Istituzione Scolastica _____

Il / La sottoscritto/a _____

Dirigente dell'Istituzione Scolastica _____

Richiamati:

1. la deliberazione della Giunta Regionale n. 6797 del 30/06/2017 con la quale sono state approvate le linee guida per l'azione denominata "Selezione di progetti finalizzati alla prevenzione e alla lotta contro la dispersione scolastica nel triennio 2017-2019";
2. il d.d.s. n. del con il quale è stato approvato l'avviso pubblico "Per la selezione di progetti finalizzati alla prevenzione e alla lotta contro la dispersione scolastica - anno scolastico 2018/2019" e per la concessione di contributi a valere sulla predetta iniziativa di cui al punto 1;
3. il punto C4.b "Modalità e tempi di erogazione dell'agevolazione" del richiamato avviso ove è stabilito che l'erogazione dell'anticipazione a favore delle reti il cui capofila è una istituzione scolastica statale, è effettuabile previa "delegazione di pagamento", al tesoriere o cassiere di riferimento, dell'anticipo sul finanziamento oggetto di contributo pari al 100% dell'importo assegnato e approvato;
4. il d.d.s n. del con il quale è stata approvata la graduatoria dei progetti ammessi e finanziabili in base alle risorse disponibili;

Considerato che:

- l'Istituzione Scolastica indicata è beneficiaria del contributo di € _____ per la realizzazione del progetto ID pratica _____ " _____ (Titolo) _____";
- il progetto verrà realizzato entro il 30 giugno 2019 e successivamente rendicontato;

DELEGA

Il Tesoriere/Cassiere dell'Istituzione Scolastica _____:

- 1) a rimborsare, con assoluto divieto di destinare ad altro uso l'anticipazione erogata da Regione Lombardia se non per la realizzazione del progetto approvato con d.d.s. n. _____ del _____, le somme non utilizzate o rimodulate sul progetto qualora l'Istituzione Scolastica non abbia provveduto a restituire entro 30 giorni dalla richiesta formulata da Regione Lombardia;
- 2) ad effettuare il rimborso a semplice richiesta scritta, e comunque, non oltre 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di Regione Lombardia e con le modalità che saranno ivi indicate.

Luogo, data _____

Il Dirigente dell'Istituzione Scolastica

(firma e timbro)

Notifica

Ad istanza di Regione Lombardia,
il sottoscritto Dirigente dell'Istituzione scolastica _____
ha notificato tramite PEC: ____(*pec del tesoriere/cassiere*)_____ il presente atto di delega al
Tesoriere/Cassiere ____(*ragione sociale del tesoriere/cassiere*)_____
dell'Istituzione Scolastica _____ - Via _____, n° ____ Città _____

Luogo e data, _____

Allegato: avviso di consegna e ricevuta della PEC al tesoriere o cassiere dell'Istituzione
Scolastica